

Số: /KH -TH

Vạn Tường, ngày 21 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 1 - Năm học 2026-2027

Căn cứ Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 621/BGDĐT-GDPT ngày 05/02/2026 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn tăng cường quản lý, chỉ đạo công tác tuyển sinh mầm non, tuyển sinh đầu cấp tiểu học, trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ Hướng dẫn số 2039/SGDĐT-GDMNTH, ngày 04 tháng 5 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về công tác tuyển sinh mầm non, tuyển sinh vào lớp Một năm học 2026-2027;

Thực hiện Quyết định số 1435/QĐ-UBND ngày 19/5/2026 của UBND xã Vạn Tường về việc Phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh mầm non, tuyển sinh đầu cấp tiểu học, trung học cơ sở trong năm học 2026-2027;

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và kết quả điều tra trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn;

Trường Tiểu học số 1 Bình Hải xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

2. Huy động 100% trẻ trong độ tuổi ra lớp; đảm bảo mọi học sinh trong độ tuổi đều được tiếp cận giáo dục tiểu học và thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục tiểu học.

3. Tuyển sinh phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên và chỉ tiêu được giao; không để xảy ra tình trạng quá tải.

4. Thực hiện nghiêm túc quy định về tuyển sinh đầu cấp; tuyệt đối không vận động quyền góp, thu các khoản ngoài quy định trong thời gian tuyển sinh.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐỊA BÀN VÀ CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

1. Đối tượng tuyển sinh

- Học sinh trong độ tuổi quy định (Điều 31 Thông tư số 15/2026/TTBGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học).

- Trường hợp đặc biệt được vào học muộn không quá 03 tuổi.

2. Địa bàn tuyển sinh

Việc tuyển sinh không tổ chức theo địa giới hành chính cấp xã; căn cứ điều kiện thực tế, khả năng tiếp nhận của nhà trường và nguyên tắc học gần nơi cư trú thực tế để tiếp nhận học sinh.

3. Chỉ tiêu tuyển sinh

- Số lớp dự kiến: 4 lớp.
- Dự kiến số lượng tuyển sinh vào lớp 1: 130 Học sinh. Bình quân: 32,5 học sinh/lớp.

- Nhà trường tiến hành chia lớp:

+ Điểm trường thôn Vạn Tường: 3 lớp 1 (1A, 1B, 1C).

+ Điểm trường thôn An Cường: 1 lớp (1D).

III. NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

Thực hiện tuyển sinh đúng thẩm quyền, đảm bảo mọi học sinh trong độ tuổi đều được đến trường.

- Tuyển sinh trên cơ sở điều kiện thực tế về cơ sở vật chất, số phòng học, đội ngũ giáo viên và chỉ tiêu được giao.

- Thực hiện xét tuyển theo thứ tự ưu tiên:

Tuy nhiên căn cứ vào tình hình cơ sở vật chất, tình hình biên chế giáo viên tại đơn vị để đảm bảo học sinh theo số lượng của nhà trường.

+ Đối tượng ưu tiên 1: Học sinh có đăng ký thường trú hoặc tạm trú thuộc thôn Vạn Tường, Thanh Thủy, An Cường. Nếu số lượng học sinh tuyển chưa đủ 130/4 lớp (bình quân 32,5 học sinh/lớp), căn cứ vào quy mô trường lớp, chỉ tiêu biên chế, nhà trường sẽ có kế hoạch tuyển thêm số học sinh thuộc các diện học sinh ngoài địa bàn.

+ Đối tượng ưu tiên 2: Học sinh có đăng ký thường trú ngoài các thôn trên địa bàn thôn Vạn Tường, Thanh Thủy, An Cường nhưng có bố hoặc mẹ đang công tác ở các cơ quan, ban ngành, trường học trên địa bàn xã Vạn Tường. (Có xác nhận của cơ quan, ban ngành nơi công tác).

+ Nếu số lượng học sinh tuyển chưa đủ 130/4 lớp (bình quân 32,5 học sinh/lớp), căn cứ vào quy mô trường lớp, chỉ tiêu biên chế, nhà trường sẽ có kế hoạch tuyển thêm số học sinh không thuộc các diện học sinh đối tượng 1, 2.

IV. PHƯƠNG THỨC VÀ HỒ SƠ TUYỂN SINH

1. Phương thức tuyển sinh

- Thực hiện xét tuyển.

- **Đăng ký trực tuyến:** Cổng tuyển sinh

<http://quangngai.tsd.edu.vn/dang-ky-ho-so-tuyen-sinh>

- **Đăng ký trực tiếp:** Trường hợp chưa đủ điều kiện đăng ký trực tuyến, cha mẹ học sinh khai thông tin xét tuyển theo mẫu tại Hệ thống Quản lý tuyển sinh và nộp hồ sơ trực tiếp tại trường để nhà trường hỗ trợ nhập dữ liệu vào hệ thống tại trường Tiểu học số 1 Bình Hải. Địa chỉ: thôn Vạn Tường, xã Vạn Tường, tỉnh Quảng Ngãi.

2. Hồ sơ tuyển sinh gồm có:

- 01 Đơn xin nhập học (theo mẫu trường phát hành).
- 01 Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (hoặc trích lục giấy khai sinh hợp lệ có đóng dấu đỏ).
- Mã định danh cá nhân của học sinh.
- Giấy xác nhận hộ nghèo, cận nghèo (nếu có).
- Giấy chứng nhận học sinh khuyết tật (nếu có).

V. THỜI GIAN TUYỂN SINH

- Nhận hồ sơ: Từ ngày 27/5/2026 đến 17 giờ 00 ngày 16/6/2026 trên hệ thống trực tuyến.

+ Sáng ngày 27/5/2026 (từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 00), phụ huynh học sinh đăng ký trực tuyến, trực tiếp tuyển sinh tại điểm trường thôn Vạn Tường, xã Vạn Tường.

- Xét tuyển: Từ ngày 17/6/2026 đến hết ngày 27/6/2026. Tiến hành xét duyệt hồ sơ tuyển sinh tại trường.

- Công bố kết quả tuyển sinh: Ngày 30/6/2026 công bố kết quả tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2026-2027 tại điểm trường Tiểu học số 1 Bình Hải, thôn Vạn Tường, xã Vạn Tường.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Xây dựng và triển khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường.
- Tham mưu UBND xã thành lập Hội đồng tuyển sinh theo quy định.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên.
- Chỉ đạo thực hiện công tác tuyển sinh đảm bảo đúng quy định.
- Báo cáo kết quả tuyển sinh về cấp trên đúng thời gian quy định.

2. Hội đồng tuyển sinh

- Tổ chức tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh.
- Kiểm tra, đối chiếu thông tin học sinh.
- Thực hiện xét tuyển đúng đối tượng, đúng chỉ tiêu.
- Lập danh sách học sinh trúng tuyển trình Hiệu trưởng phê duyệt.
- Niêm yết công khai kết quả tuyển sinh tại trường.

3. Giáo viên và nhân viên nhà trường

- Phối hợp tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh đến cha mẹ học sinh.
- Hỗ trợ phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Hiệu trưởng.

4. Công tác tuyên truyền

Nhà trường phối hợp với chính quyền địa phương, các ban ngành, đoàn thể và Ban đại diện cha mẹ học sinh để tuyên truyền rộng rãi kế hoạch tuyển sinh trên hệ thống truyền thanh, bảng tin và các nền tảng thông tin của nhà trường.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về tuyển sinh đầu cấp.
- Lưu trữ đầy đủ hồ sơ tuyển sinh theo quy định hiện hành.
- Báo cáo kết quả tuyển sinh về cơ quan quản lý giáo dục đúng thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2026-2027 của trường Tiểu học số 1 Bình Hải.

Nơi nhận:

- UBND xã Vạn Tường;
- Phòng VH-XH xã Vạn Tường;
- TT cung ứng DVC xã Vạn Tường (nhờ thông báo);
- Trường Mầm non Bình Hải (nhờ thông báo);
- Phụ trách trang thông tin điện tử nhà trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG**Phan Văn Cừ**